

STATUTENWIJZIGING

Stichting Jan Pieter Nelisse Fundatie

Op acht april tweeduizend tweeëntwintig is voor mij, mr. Wilhelmina Elisabeth Pos, _____
hierna te noemen notaris, als waarnemer van mr. Richard Verbeek, notaris te _____
's-Gravenhage, verschenen: _____
Chantie Kalloe, geboren te Paramaribo (Suriname) op veertien oktober _____
negentienhonderd negenenzeventig, werkzaam op het kantoor van mij, notaris, _____
Kragd Notarissen B.V., kantooradres: 2595 BR 's-Gravenhage, Prinses _____
Margrietplantsoen 51A, de verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende _____
verklaard: _____

- het voltallige bestuur van: **STICHTING JAN PIETER NELISSE FUNDATIE**, _____
statutair gevestigd te 's-Gravenhage, kantoorhoudende te 2597 KH _____
's-Gravenhage, Tapijtweg 26, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer _____
van Koophandel onder nummer 54209552, hierna ook te noemen: '**de stichting**', _____
heeft besloten tot **wijziging en algehele opnieuw vaststelling** van de statuten _____
van de stichting; _____
- de stichting is opgericht bij een akte op éénentwintig december tweeduizend elf _____
verleden voor mr. J.H.M. Grijmans notaris te 's-Gravenhage, sinds de oprichting _____
zijn de statuten van de Stichting niet gewijzigd; _____
- de verschenen persoon, bij voormeld besluit tot statutenwijziging werd gemachtigd _____
om de notariële akte van statutenwijziging te doen verlijden en te tekenen; _____
- van gemeld besluit tot statutenwijziging en gemelde machtiging blijkt uit een aan _____
deze akte te hechten geschrift. _____

Vervolgens verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld, de statuten te _____
wijzigen en algeheel vast te stellen als volgt: _____

STATUTEN _____

Artikel 1 - Naam en zetel _____

1. De naam van de stichting is: **Stichting Jan Pieter Nelisse Fundatie**. _____
2. De stichting is gevestigd in de gemeente: 's-Gravenhage. _____

Artikel 2 - Doel _____

1. De stichting heeft als doel: _____
 - a. het verlenen van nood- en vluchtelingen hulp en armoedebestrijding; _____
 - b. het bevorderen van kunst en cultuur; _____

- c. het bevorderen van de ontwikkeling van duurzame bedrijfsvoering, _____
alsmede het verrichten van al hetgeen wat hiermee verband houdt of daartoe _____
bevorderlijk kan zijn. _____
- Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die _____
deel uitmaken van organen van de stichting. _____
2. De stichting beoogt het algemeen nut. _____
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____
4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het organiseren en/of _____
begeleiden van acties en het verwerven en beschikbaar stellen van geldmiddelen, —
know-how en alle andere dienstige middelen die tot verwezenlijking van het doel _____
bijdragen. _____
5. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt _____
gevormd door: _____
- a. subsidies, giften en donaties; _____
- b. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; en _____
- c. hetgeen op andere wijze verkregen wordt. _____

Artikel 3 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie natuurlijke personen. _____
Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. _____
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____
penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen. —
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. Ten minste één (1) bestuurder —
wordt benoemd uit de kring van de familieleden van de heer Jan Pieter Nelisse, —
geboren te 's-Gravenhage op zesentwintig november negentienhonderd _____
zesenzeventig, hierna te noemen: '**de heer Nelisse**'. Onder de kring van de _____
familieleden van de heer Nelisse wordt verstaan zijn bloed- en aanverwanten tot _____
en met de tweede graad. Indien geen personen, uit de kring van de familieleden _____
van de heer Nelisse, aanwezig zijn of hun bestuursfunctie niet wensen te _____
aanvaarden, zal het bestuur hiervoor in de plaats een andere bestuurder (niet _____
zijnde uit de kring van de familieleden van de heer Nelisse) benoemen. De _____
personen uit de kring van de familieleden van de heer Nelisse zijn eveneens _____
bevoegd om één kandidaat voor te dragen, deze voordracht is echter niet bindend —
voor het bestuur. _____

In een vacature wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden —
na het ontstaan ervan, voorzien. _____

3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: _____
- a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; _____
 - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; en _____
 - c. een bestuurder is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank ontslagen als —
bestuurder van een stichting. _____

Een bestuurder mag geen familieband hebben met een medebestuurder. Onder —
familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad —
en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel. —

4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs —
hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. _____
Het bestuur kan aan een of meer bestuurders vacatiegelden toekennen als _____
beloning. _____
6. De stichting kan aan een bestuurder een vrijwaring geven voor kosten van _____
juridische procedures en eventueel te betalen schadevergoedingen bij _____
aansprakelijkheid van de bestuurder. _____
7. Een bestuurder kan worden geschorst door het bestuur. _____
Na een schorsing roept het bestuur een nieuwe vergadering bijeen, die wordt _____
gehouden binnen vier weken na de schorsing. In die vergadering wordt besloten of —
de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of de betreffende _____
bestuurder wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie _____
maanden duren. _____
Voor een besluit tot schorsing of verlenging van de schorsing gelden extra _____
vereisten, die zijn opgenomen in artikel 6 lid 5. _____
Als geen nieuwe vergadering wordt gehouden binnen de hiervoor vermelde vier —
weken, als de schorsing niet wordt verlengd in die vergadering of als na verloop —
van drie maanden geen besluit tot ontslag is genomen, vervalt de schorsing. _____
8. Een bestuurder verliest zijn functie: _____
- a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn faillissement, door op hem van toepassing verklaren van de _____
schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van —
betaling verkrijgt; _____

- c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele _____
vermogen; _____
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - f. door zijn ontslag gegeven door het bestuur, met inachtneming van de _____
vereisten als opgenomen in artikel 6 lid 5; _____
9. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, _____
of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. _____
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur daartoe voor _____
onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. _____
Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke _____
reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig _____
uur door de stichting of een medebestuurder geen contact met een bestuurder kan _____
worden verkregen, met dien verstande dat het bestuur kan besluiten dat een _____
andere periode van toepassing is. _____

Artikel 4 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

- 1. De voorzitter alsmede ten minste twee van de overige bestuurders gezamenlijk _____
zijn bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. _____
- 2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij _____
deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat _____
het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden _____
behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een _____
termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de _____
vergadering niet meegerekend. _____
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, _____
kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs _____
elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar _____
bericht. _____
- 3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door _____
degene die de vergadering bijeenroept. _____
- 4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het _____
bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de _____
vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
- 5. Ieder jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____

6. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om —
zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde —
volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. —
Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering —
vertegenwoordigen. —
7. Als het bestuur daartoe besluit, kunnen bestuurders hun vergaderrechten —
uitoefenen via een elektronisch communicatiemiddel. —
De bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt, moet minimaal —
via het elektronisch communicatiemiddel: —
- kunnen worden geïdentificeerd; —
 - rechtstreeks kunnen kennisnemen van de beraadslagingen in de —
vergaderingen en in de vergadering het woord kunnen voeren; —
 - het stemrecht kunnen uitoefenen. —
- Het bestuur kan verdere voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch —
communicatiemiddel. Als verdere voorwaarden worden gesteld, worden deze bij —
de oproeping tot de vergadering bekend gemaakt. —
De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een vergadering —
deelneemt, geldt als in de vergadering aanwezig. —
8. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. —
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden —
de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de —
uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of —
vertegenwoordigd zijn. —
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. —
Staken de stemmen bij een stemming over de benoeming van personen, dan —
beslist het lot. —
9. Als voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal —
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en dit aantal niet bij de vergadering —
aanwezig of vertegenwoordigd was, wordt een nieuwe vergadering —
bijeengeroepen waarin het betreffende besluit opnieuw aan de orde wordt gesteld. —
Die vergadering moet worden gehouden niet eerder dan twee en niet later dan zes —
weken na de eerste vergadering. —
In de nieuwe vergadering kan het betreffende besluit dan worden genomen —
ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, met ten minste —

de voor dat besluit voorgeschreven meerderheid van stemmen. _____

10. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming als —
hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het —
belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de betreffende —
bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan beraadslagingen en de _____
besluitvorming en is het bestuur bevoegd het besluit op deze wijze te nemen. Het —
bestuur legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag —
liggen. _____

**Artikel 5 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten —
vergadering _____**

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet —
de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de —
vergaderingen worden gehouden. _____
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering —
over de uitslag van een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd _____
gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het —
uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt —
een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de —
oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een _____
stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de —
rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen _____
gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen —
persoon. _____
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist —
van de vergadering ondertekend. _____
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als —
alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. _____
Een besluit is dan genomen als de vereiste meerderheid van de bestuurders zich —
vóór het voorstel hebben verklaard. _____
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische —

weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het _____
bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft _____
gemaakt. _____

Van elk besluit dat buiten vergadering wordt genomen, wordt mededeling gedaan _____
in de eerstvolgende vergadering. Deze mededeling wordt in de notulen van die _____
vergadering vermeld en de uitgebrachte stemmen worden bij deze notulen _____
gevoegd. _____

Artikel 6 - Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling _____
van de hem opgedragen taak. _____
Een bestuurder vermijdt elke vorm en schijn van persoonlijke bevoordeling of _____
belangenverstrengeling tussen hem en de stichting. _____
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles _____
met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die _____
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te _____
voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers _____
op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen _____
van de stichting kunnen worden gekend. _____
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere _____
gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____
verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten _____
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een _____
derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde _____
verbindt. _____
Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden _____
teggengeworpen. _____
4. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden _____
aanvaard. _____
5. Een besluit van het bestuur: _____
 - tot schorsing of verlenging van schorsing van een bestuurder; of _____
 - tot ontslag van een bestuurder, _____

wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de _____ uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of _____ vertegenwoordigd zijn. De betreffende bestuurder wordt daarbij niet meegeteld _____ voor de bepaling hoeveel bestuurders in de vergadering aanwezig moeten zijn en _____ het aantal bestuurders dat benodigd is om het besluit te nemen. Het besluit kan _____ echter nooit worden genomen door een enkele bestuurder. _____ De betreffende bestuurder wordt steeds in de gelegenheid gesteld zich te _____ verantwoorden in een vergadering waarin deze besluiten tot schorsing of ontslag _____ van hem besproken worden, en hij kan zich daarin door een raadsman doen _____ bijstaan. _____

6. Een besluit van het bestuur tot: _____
 - statutenwijziging; _____
 - fusie; _____
 - splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek; _____
 - omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm; of _____
 - ontbinding van de stichting; _____wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de _____ uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of _____ vertegenwoordigd zijn. _____
7. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. Het — beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de — wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de — besteding daarvan. _____
8. Het bestuur zorgt ervoor dat: _____
 - er niet meer vermogen wordt aangehouden door de stichting dan nodig is voor — de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van het doel — van de stichting; en _____
 - de kosten van werving van gelden en de beheerkosten van de stichting in — redelijke verhouding staan tot de besteding ten behoeve van het doel van de — stichting. _____
9. Het bestuur zorgt ervoor dat de administratie van de instelling zodanig is ingericht, — dat daaruit duidelijk blijkt de aard en omvang van: _____
 - de onkostenvergoedingen en vacatiegelden die toekomen aan de — afzonderlijke bestuurders; _____

- de kosten die zijn gemaakt voor de werving van gelden en voor het beheer — van de stichting en de aard en omvang van andere uitgaven van de stichting; —
- de inkomsten van de stichting; _____
- het vermogen van de stichting. _____

Artikel 7 - Bestuur: vertegenwoordiging _____

1. Tot vertegenwoordiging van de stichting zijn bevoegd: _____
 - het gehele bestuur samen; _____
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn — de voorzitter, de secretaris of de penningmeester. _____

Een individuele bestuurder kan de stichting niet vertegenwoordigen, tenzij het — bestuur uit één bestuurder bestaat. _____

Als een handeling wordt verricht in strijd met het bepaalde in artikel 6 lid 3 kan de — stichting daarbij niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd. _____

2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende — volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als — afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te — vertegenwoordigen. _____

Artikel 8 - Boekjaar; verslaggeving _____

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar — de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op — papier te stellen. _____

De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande — zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. _____

Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in — artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat — geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op het — kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens. _____

3. Het bestuur kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de staat van baten — en lasten wordt overgegaan, deze stukken laten onderzoeken door een door hem — aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. — Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur. Hij geeft — de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de — stukken. _____

4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening ———
wordt vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de ———
stukken als bedoeld in lid 2. ———
De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een ———
handtekening van een van hen ontbreekt, wordt de reden daarvan op de stukken ———
vermeld. ———
5. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten hoogste —
vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden. ———

Artikel 9 - Reglementen ———

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden ———
regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de uitvoering —
van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten of de wet. ———
Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken. ———
2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het —
van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het ———
besluit werd genomen. ———

Artikel 10 - Statutenwijziging ———

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen, met uitzondering van het ———
bepaalde in artikel 12 lid 2 en dit artikellid. ———
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen overeenkomstig het —
bepaalde in artikel 6 lid 6. ———
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat vooraf, bij de —
oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst —
van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd. ———
De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. ———
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, —
maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. ———
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als —
afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden. ———

Artikel 11 - Fusie; splitsing; omzetting ———

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 ———
Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in —
een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het ———
bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van ———

overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. _____

Artikel 12 - Ontbinding _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 zo veel _____
mogelijk van overeenkomstige toepassing. _____
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een _____
eventueel batig saldo. _____
Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende _____
instelling. _____
3. Als de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij —
op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het _____
handelsregister. _____
4. De boeken en stukken van de ontbonden stichting blijven gedurende zeven jaren —
nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het —
bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na —
het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en —
adres opgeven aan het handelsregister. _____
5. De stichting wordt bovendien ontbonden door: _____
 - insolventie nadat de stichting in staat van faillissement is verklaard of door _____
opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; _____
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde _____
gevallen. _____

Artikel 13 - Vereffening _____

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor —
zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. —
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de stichting zich in liquidatie. _____
De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de _____
vereffening van haar vermogen nodig is. _____
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel _____
mogelijk en nodig van kracht. _____
In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moet 'in liquidatie' aan —
de naam van de stichting worden toegevoegd. _____
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming zoals vastgesteld bij het _____
ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s) met _____

inachtneming van het bepaalde in artikel 12 lid 2. _____

De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende _____
baten meer aanwezig zijn. _____

De stichting houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de _____
vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het _____
handelsregister. _____

Slot _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE _____

verleden te 's-Gravenhage ten dage in het hoofd van deze akte gemeld. _____

Na zakelijke opgave en toelichting van de inhoud van deze akte aan de verschenen _____
persoon heeft deze verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze akte te _____
hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan _____
geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, onmiddellijk door de verschenen _____
persoon en mij, notaris, ondertekend om elf uur en vijftig minuten. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Ondergetekende, mr. Wilhelmina Elisabeth Pos, kandidaat-notaris,
als waarnemer van mr. Richard Verbeek notaris te 's-Gravenhage, d.d. 8 april 2022.